**„Projekt**”

U M O W A Nr /2021

Zawarta w dniu ............ 2021 r. w Mrągowie, pomiędzy **Zakładem Wodociągów i Kanalizacji**

**Sp. z o.o.,** os. Mazurskie 1 A, 11-700 Mrągowo, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Zarządu Spółki – mgr inż. Andrzeja Wołosza

a ......................

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1. ......................treści następującej:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje:

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania**

**pn.: „Przebudowa przepompowni ścieków P3 wraz z wymianą urządzeń technologicznych”**

Należy opracować projekt budowlano – wykonawczy uwzględniającą n/w zakres:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej pompowni ścieków P3 w Mrągowie.

Zaproponowane rozwiązania technologiczne i techniczne, muszą umożliwiać zrealizowanie inwestycji w sposób gwarantujący utrzymanie nieprzerwanej pracy pompowni poprzez zastosowanie układów, instalacji lub obiektów tymczasowych.

W chwili obecnej pompownia posiada parametry

* Wydajność max. godzinowa Qh.śr = 50 [m3/h];
* Wydajność średnia dobowa Qd.sr = 800 [m3/d];

Po modernizacji obiekt powinien zapewnić ciągłą bezawaryjną pracę przy parametrach:

* Wydajność max. godzinowa Qh.śr = 60 [m3/h];
* Wydajność średnia dobowa Qd.sr = 960 [m3/d];
1. **Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia**
2. zaprojektowanie układu głównego z tłocznią ścieków oraz układu awaryjnego z pompownią mokrą;
3. adaptacja istniejącej komory suchej pod tłocznie ścieków;
4. adaptacja istniejących komór mokrych pod pompownie tymczasową oraz zbiornik retencyjny;
5. zaprojektowanie sieci zewnętrznej wraz z komorą osadnikową;
6. wykonanie wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z systemem dezodoryzacji powietrza usuwanego i odzyskiem ciepła:
* montaż centrali wentylacyjnej nawiewno-wywiewnej (z automatyką, nagrzewnicą powietrza w wykonaniu zewnętrznym);
* montaż kanałów wentylacyjnych (stal k.o. lub tworzywo sztuczne);
* montaż stacji fotojonizującej do dezodoryzacji gazów;
1. zaprojektowanie armatury i rurociągów technologicznych:
* montaż nowych rurociągów technologicznych wykonanych ze stali kwasoodpornej;
1. wymiana istniejących pomp;
2. zaprojektowanie instalacji do czyszczenia komory retencyjnej samochodem asenizacyjnym;
3. wykonanie układu zasilania i sterowania (wraz z przesyłem danych do centrum zarządzania zlokalizowanego na stacji uzdatniania wody ) tłoczni, pomp oraz pozostałych urządzeń;
4. wykonanie systemu monitoringu obecności gazów niebezpiecznych;
5. wykonanie monitoringu wizyjnego z systemem alarmowym i przesyłem danych do centrum zarządzania zlokalizowanego na stacji uzdatniania wody;
6. modernizacja budynku pompowni ścieków:
* termomodernizacja budynku (stolarka okienna i drzwiowa, obróbki blacharskie, ocieplenie oraz elewacja);
* wymiana pokrycia dachowego;
* położenie nowych okładzin;
* naprawa tynków i malowanie pomieszczeń;
* wymiana systemu c.o. z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii;
1. wykonanie instalacji fotowoltaicznej na dachu przepompowni o mocy ok 10kVp;
2. wykonanie nowej nawierzchni drogi i placu manewrowego o powierzchni ok 200m2;
3. Wymiana ogrodzenia wraz z bramą wjazdową.
* Dokumentacja projektowa, która jest przedmiotem niniejszego zamówienia, powinna zawierać niezbędne uzgodnienia i dokumenty wymagane do realizacji robót budowlanych.
* Projekt należy opracować na **aktualnym planie sytuacyjno-wysokościowym w skali 1:500** przeznaczonym do celów projektowych.
* Projekt ma zawierać rysunki w formacie 3D pozwalającej na weryfikację, czy projektowane instalację i urządzenia będą możliwe do prawidłowego zainstalowania i eksploatacji w istniejących kubaturach,
* Projekt powinien uwzględniać wykonanie niezbędnych ekspertyz technicznych w zakresie wytrzymałości i przydatności istniejących obiektów, konstrukcji, zbiorników.
* **Wykonawca projektu jest zobowiązany w imieniu Zamawiającego uzyskać dokumenty/decyzje umożliwiające rozpoczęcie i realizację robót budowlanych**.
* Po podpisaniu umowy Wykonawca otrzyma stosowne pełnomocnictwo umożliwiające podejmowanie działań w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
1. **Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej:**
2. **Projekt budowlano-wykonawczy (opracowanie wielobranżowe)** zawierający wymagane decyzje, opinie, uzgodnienia oraz dokumenty techniczne umożliwiające rozpoczęcie i realizację robót,
W wstępnej fazie projektowej projektant zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do zaopiniowania rozwiązanie projektowe.
3. **Specyfikacje techniczne** wykonania i odbioru robót opracowane z uwzględnieniem podziału szczegółowego robót wg Wspólnego Słownika Zamówień,
4. **Kosztorys inwestorski,**
5. **Przedmiar robót,**
6. **Informacje i wytyczne do opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** uwzględniające specyfikę przedmiotu zamówienia,
7. **Inwentaryzacja i wycena zieleni** – w przypadku potrzeby jej opracowania określonej właściwymi przepisami i uzgodnieniami,
8. **Projekt nasadzeń kompensacyjnych** – w przypadku potrzeby jego opracowania,
9. **Wyniki badań geotechnicznych** – w miejscach planowanych wykopów.

Przedmiot zamówienia należy opracować w formie dokumentacji standardowej (papierowej) oraz dodatkowo zapisać w wersji elektronicznej na płytach CD w następujący sposób:

* **Dokumentacja w wersji papierowej:**
* projekt budowlano-wykonawczy – 5 egz.,
* specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.,
* przedmiary robót – 2 egz.,
* informacje i wytyczne do opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 5 egz.,
* kosztorys inwestorski – 2 egz.,
* pozostałe opracowania – 2 egz.
* **Dokumentacja w wersji elektronicznej:**

**płyta nr 1:**

* dokumentację projektową zapisana w formacie pdf,
* decyzje, warunki techniczne, uzgodnienia (skany dokumentów) zapisane w formatach pdf lub jpg,
* kosztorys inwestorski umieszczony w wydzielonym folderze zapisany w formacie pdf,

**płyta nr 2:**

* dokumenty tekstowe zapisane w formacie docx,
* dokumenty tekstowe z grafiką zapisane w formacie docx,
* pliki graficzne zapisane w formacie jpg lub gif,
* rysunki techniczne zapisane w formacie dxf, dwg,
* kalkulacje, kosztorysy zapisane w formacie xls,
* przedmiary robót zapisane w formacie xls,
* kosztorysy, kalkulacje sporządzone w programie kosztorysowym zapisane w formacie ATH,

Kosztorys inwestorski i kalkulacje cen umieścić w wydzielonym folderze.

Oryginały dokumentów (decyzji, uzgodnień, warunków technicznych) należy zamieścić
w egzemplarzach nr 1, a w pozostałych egzemplarzach - kserokopie tych dokumentów potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Opracowania dokumentacji tworzące komplet (projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne, przedmiary, itp.) należy umieścić w ponumerowanych teczkach lub segregatorach. Teczki muszą zawierać spis opracowań wchodzących w komplet.

1. **Dodatkowe informacje:**
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o wizję lokalną w terenie.
3. Dokumentacja powinna być opracowana zgodnie z:
* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U.2013 poz. 1129),
* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389),
* wymogami określonymi w art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1333) oraz obowiązującymi normami i warunkami technicznymi,
* szczegółowymi warunkami technicznymi wydanymi przez ZWiK Sp. z o. o.,
* przepisami dotyczącymi normatywnych odległości od istniejących sieci i obiektów.
1. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt winien uzyskać warunki techniczne, wszystkie uzgodnienia, decyzje administracyjne i materiały niezbędne do wykonania opracowania i dokonać inwentaryzacji istniejących obiektów w zakresie niezbędnym do wykonania projektu.

§ 2

Termin wykonania zlecenia upływa zgodnie z terminem podanym w przyjętej ofercie, tj.:

1. Rozpoczęcie – **niezwłocznie po podpisaniu umowy**.
2. Zakończenie – **do dnia 30.11.2021 r**. (złożenie pełnej dokumentacji z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającej wystąpienie o pozwolenie na budowę do Starostwa Powiatowego w Mrągowie).

§ 3

 Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Dokonanie odbioru wykonanych prac w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia ich do odbioru ostatecznego.

2. Wypłacenie uzgodnionego wynagrodzenia za wykonanie zlecenia w terminie i na warunkach podanych w § 6.

§ 4

Do obowiązku Wykonawcy należy:

1. Terminowe i zgodne z obowiązującym w tym zakresie przepisami, normami i normatywami oraz

 ustaleniami z oferty opracowanie przedmiotu zlecenia.

2. Terminowe przekazanie przedmiotu zlecenia za protokółem zdawczo - odbiorczym w siedzibie

 Zamawiającego.

3. Ponoszenie opłat związanych z uzyskaniem niezbędnych warunków i decyzji.

4. Wykonanie dodatkowych prac projektowych do łącznej wysokości 5 % wartości wynagrodzenia

 umownego bez dodatkowego wynagrodzenia na podstawie pisemnego polecenia Dyrektora Zarządu

 Spółki w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

5 . Stosowanie się do poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania zamówionego

 dzieła.

6. Usunięcie ewentualnych wad w dokumentacji podczas trwania postępowania na wydanie decyzji

 pozwolenia na budowę.

7. Zobowiązuje się zaopatrzyć dokumentację projektową w pisemne oświadczenie, że została

 wykonana zgodnie z niniejszą umową , przepisami techniczno – budowlanymi, normami oraz

 zasadami wiedzy technicznej oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

8. Zobowiązuje się sprawować nadzór autorski nad całością opracowanej dokumentacji w zakresie :

 - uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania ewentualnych zmian w stosunku do przewidzianych

 rozwiązań projektowych w dokumentacji, o której mowa w §1 niniejszej umowy

 - pełnienia funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym

 dokumentacją , o której mowa w §1 niniejszej umowy

 - udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji

 wynikających z dokumentacji, o której mowa w §1 niniejszej umowy

§ 5

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia Umowy o wykonanie części dokumentacji projektowej
 z innymi podmiotami posiadającymi uprawnienia do projektowania, za pisemną zgodą

 Zamawiającego, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonywania dokumentacji projektowej

 stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania dokumentacji, pod

 warunkiem że Wykonawca wystąpi o zgodę Zamawiającego nie później niż w okresie 30 dni od

 podpisania niniejszej umowy.

2. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca

 zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi

 przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej

 stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie cesji wierzytelności pomiędzy Zamawiającym a

 podwykonawcami z jakimi zawarł Umowy Wykonawca.

§ 6

1. Za wykonanie prac Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe podane
w przyjętej ofercie przetargowej, tj. w wysokości: .......... zł (słownie: ...............złotych).

2. Rozliczenie wykonanych prac nastąpi po zakończeniu realizacji umowy na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o przyjęty przez Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy.

3.Forma płatności – przelew na konto Wykonawcy w Banku ..... o numerze ……………… ciągu 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

4. Za datę zapłaty przelewu przyjmuje się datę złożenia przelewu w Banku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

1. odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego,
2. zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
3. zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z powodu, za który odpowiada Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.

3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

4. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć ustawowe odsetki.

§ 8

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonaną dokumentację

 projektową stanowiącą przedmiot niniejszej Umowy.

2. Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne, które zostaną wydane Zamawiającemu przy

 podpisywaniu protokołu zdawczo – odbiorczego.

3. Gwarancja jakości obowiązywać będzie do upływu terminu rękojmi za wady obiektu, wykonanego na

 podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy.

4. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości,

 Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji

 projektowej.

5. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z terminie

 10 dni od daty wykrycia wady.

§ 9

Zmiana postanowień zawartych w umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, przy zachowaniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164 poz. 1163 z 14 września 2006 r. z późn. zm.)

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wys. ......... zł (słownie:...........), tj. 5 % wartości określonej w § 5 ust. 1 (wartości wynagrodzenia brutto) w formie ……………………………………..

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

§ 11

Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgodności, właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd rzeczowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz SIWZ ZWiK Nr 1/2021 z dnia 06.04.2021 r.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Wykonawca: Zamawiający: